



Mediterranean Gardening France

Minutes of Management Committee Meeting, 20 May 2014, Sillans-la-Cascade

Present: Michèle Bailey (Secretary), Ian Davis (Information Manager) June Grindley, André Guiraud (Treasurer), Chantal Guiraud, Christine Savage (President).

Apologies: Gill Pound, Carol Connolly

1. Update on membership numbers:

MB reported the following figures:

| | |
|----------------|-----|
| Total members: | 119 |
| 1 year sub: | 41% |
| 3 year sub: | 59% |
| Anglophone: | 73% |
| Francophone: | 27% |

113 members are based in France, 6 outside France. 71% have agreed to be in the Members' Directory.

2. Update on financial situation

AG's report is attached. AG suggested that provision be made for secretarial postal costs, but MB and ID felt this was not necessary at the moment. They will let the MC know if the situation changes.

3. Correction to constitutive GA minutes.

A correction needed to be made to the minutes of the Constitutive AGM, since AG's name has been substituted for GC's in the list of those present. Today's AGM will be asked to vote on this.

4. Byelaws

The meeting discussed the final sentence of Article 9 of the draft byelaws, according to which any questions raised in an AGM under "Any Other Business" are solely indicative of the wishes of those present and are not binding. It was decided that any questions that arose which needed decisions could be the subject of a mail vote or decided on by calling an Extraordinary General Meeting. The MC decided that the clause should remain in the byelaws. The byelaws and the statutes will be posted on the website, open to all.

5. Insurance

The question of whether or not to have insurance has already been decided since MGF needed to be insured in order to hire the *salle polyvalente*. AG has arranged insurance with the Crédit Agricole. The annual cost is 138 euros. This will insure MGF against damage caused by its members and will also pay legal costs should any person sue us in the event of personal injury during an MGF activity. There was some discussion concerning this last point, and AG will check the policy to see how far MGF is covered in the event of illness or injury of a member. JG offered to look up a suitable disclaimer clause which MGF can put on its publicity.

6. Membership database

ID demonstrated how the membership database works. It was decided that members would have three months' grace to renew their subscriptions at the end of the year. ID hopes to have completed the database by the end of June.

7. Voting methods for the future

The association would like to have a method of secret voting by internet. ID is working on this.

8. Budget discussion: estimated expenditure in 2014/2015

A budget will be voted on at next year's AGM when the MC has a better idea of what expenditure is likely to be. In the meanwhile, spending is at the discretion of the MC.

9. Time and place of future MC meetings and AGMs

AGMs: should we have meetings in a place most accessible to everyone (e.g. Avignon, Arles) or change the location from one part of the region to another? CS pointed out that location does depend to some extent on whether a person can be found to organise the meeting. She will consult today's AGM to see if any member is prepared to do this. AGMs should take place in the spring (April, May or June). A weekday is preferable to the weekend when people tend to be busy.

MC meetings should be held twice a year, one before the AGM and one in the autumn. It was agreed that the next MC meeting will be held at Menton, on the afternoon of Sunday 19 October 2014.

10. Promotion and publicity

GP will distribute MGF flyers at her "*Portes Ouvertes*" in June.

There was a discussion about how many members the MGF actually wants to attract. There is a problem of having to refuse people places on activities if too many apply. MB suggested the formation of local groups, which could be a good solution but would require someone to volunteer to organise them. JG suggested MGF should establish formal links with *Parcs et Jardins de PACA*. CS remarked that although *Parcs et Jardins de Languedoc-Roussillon* is very active, its aims are rather different from those of MGF. CG pointed out that MGF has an educational mission.

It was agreed that CS would ask today's AGM if anyone wished to volunteer to act as publicity coordinator ("*porte-parole*") for MGF.

11. Forum

CS reported that she, Rosie Peddle (Portugal) and Heather Martin (UK) have been discussing a shared Forum to enable members to communicate with one another. CS said that the MGS Plant Forum is viewed a lot but that only a relatively small number of people participate regularly. David Mason has created a prototype Forum. He will continue to develop this with a few people supplying content on an experimental basis, with a view to a launch towards the end of this year.

12. Reciprocal arrangements with partner associations.

It has been agreed with Mediterranean Plants and Gardens UK and Mediterranean Gardening Association Portugal that any members may participate in the other groups' activities. Links have also been established with Hortus and various MGS branches including: North California, Italy and Catalonia.



Mediterranean Gardening France

Réunion du Conseil d'Administration, le 20 mai 2014, Sillans-La-Cascade

Présents: Michèle Bailey (Secrétaire), Ian Davis (Information Manager) June Grindley, André Guiraud (Trésorier), Chantal Guiraud, Christine Savage (Présidente).

Excuses : Gill Pound, Carol Connolly

Rapport sur le nombre d'adhérents

MB a présenté les statistiques suivantes :

| | |
|-----------------------|-----|
| Total membres | 119 |
| Adhésion d'un an | 41% |
| Adhésion de trois ans | 59% |
| Anglophone | 73% |
| Francophone | 27% |

113 membres sont basés en France, 6 ailleurs.

71% des membres ont accepté de figurer dans le répertoire des membres.

Rapport sur la situation financière

Le rapport d'AG est ci-joint. AG a proposé que l'Association rembourse les coûts postaux du secrétariat, mais MB et ID ont jugé que ce n'était pas nécessaire à l'heure actuelle. Ils feront savoir au CA si la situation change.

Correction au compte rendu de l'Assemblée Générale Constitutive

Il faut corriger le compte rendu de l'AG Constitutif, puisque le nom d'AG a été substitué à celui de GC dans la liste de participants. L'AG d'aujourd'hui sera invitée à voter cette correction.

Règlement intérieur

La réunion a discuté la dernière phrase de l'Article 9 du projet de règlement intérieur, selon laquelle toutes les questions soulevées dans une AG sous la rubrique « Questions Diverses » sont seulement indicatives des souhaits des participants et ne peuvent pas faire l'objet de décisions. Il a été décidé que toute question qui exige une décision peut être le sujet d'un vote par correspondance ou décidée par la convocation d'une Assemblée Générale Extraordinaire. Le CA a décidé que la clause devrait rester dans le règlement intérieur. Ce dernier et les statuts seront affichés sur le site Web, accessibles à tous.

Assurance

Etant donné qu'une assurance s'est avérée nécessaire pour la location de la salle polyvalente, la question d'assurance pour MGF est déjà résolue. AG a souscrit une assurance avec le Crédit Agricole à un coût annuel de 138 euros. Celle-ci assurera MGF contre tout dommage provoqué par ses membres et payera également les coûts juridiques si quelqu'un nous poursuivrait en cas de dommage corporel pendant une activité de MGF. Une discussion a eu lieu concernant ce dernier point et AG va vérifier la police d'assurances afin de déterminer à quel point MGF est couvert en cas de maladie ou de blessure d'un membre. JG a offert de trouver une clause de désaveu de responsabilité appropriée à inclure dans la publicité de MGF.

Base de données des membres

ID a expliqué comment fonctionne la base de données des membres. Il a été décidé que les membres auraient trois mois de grâce pour renouveler leurs abonnements à la fin de chaque année. ID espère que le développement de la base de données sera terminé avant fin juin.

Moyens de vote pour l'avenir

L'association voudrait avoir un moyen de voter secrètement par internet. ID travaille là-dessus.

Discussion du budget : dépenses prévues en 2014 /2015

Un budget sera voté à l'AG de l'année prochaine quand le CA aura une meilleure appréciation de l'ampleur des dépenses. Entretemps, les dépenses sont à la discrétion du CA.

Dates et lieux de futures réunions du CA et de l'AG

L'AG: devrions-nous tenir les réunions toujours dans un endroit accessible à tout le monde (par exemple Avignon, Arles) ou dans des endroits divers de la région ? CS a précisé que, jusqu'à un certain point, l'endroit dépend de la disponibilité d'une personne qui puisse organiser la réunion. Elle consultera l'AG d'aujourd'hui pour voir s'il y a un membre disposé à s'en charger. Les AG doivent avoir lieu au printemps (avril, mai ou juin). Un jour de la semaine est préférable au week-end, quand les gens sont souvent occupés.

Les réunions du CA doivent se tenir deux fois par an, d'une part juste avant l'AG et d'autre part en automne. Il a été convenu que la prochaine réunion du CA aura lieu à Menton, l'après-midi du dimanche 19 octobre 2014.

Promotion et publicité

GP distribuera des dépliant de MGF lors de sa « *Portes Ouvertes* » en juin.

Il y a eu une discussion concernant le nombre de membres que MGF veut réellement accueillir. Souvent il faut refuser des places pour les activités parce qu'un trop grand nombre de membres veut s'inscrire. MB a suggéré la formation de groupes locaux, ce qui pourrait résoudre le problème mais qui nécessiterait une personne pour les organiser. JG a suggéré que MGF devrait établir des liens formels avec *Parcs et Jardins de PACA*. CS a remarqué que bien que *Parcs et Jardins de Languedoc-Roussillon* soit très actif, ses objectifs sont plutôt différents de ceux de MGF. CG a précisé que MGF a une mission éducative.

Il a été convenu que CS demandera à l'AG d'aujourd'hui si quelqu'un voudrait se proposer comme coordonnateur/trice de publicité (« *porte-parole* ») pour MGF.

Forum

CS, Rosie Peddle (Portugal) et Heather Martin (R-U) ont discuté l'établissement d'un forum commun pour permettre aux membres de communiquer entre eux. CS a indiqué que le Plant Forum de la MGS est fréquemment visité mais que relativement peu de personnes y participent régulièrement. David Mason a créé un forum prototype. Il continuera à le développer à base expérimentale avec du contenu fourni par un petit groupe de personnes, en vue d'un lancement vers la fin de cette année.

Dispositions réciproques avec des associations partenaires

Il a été convenu avec *Mediterranean Plants and Gardens* du Royaume-Uni et *Mediterranean Gardening Association Portugal* que tous les membres peuvent participer aux activités de tous les autres groupes. Des liens ont également été établis avec Hortus et avec diverses branches de la MGS: Californie du nord, Italie et Catalogne.