



# Mediterranean Gardening France

## Minutes of Management Committee Meeting, 11h00, 19 September 2019, Equilles

Present: Michèle Bailey (Secretary), Christine Daniels (Coordinator Vaucluse/Bouches-du-Rhône), Ian Davis (Information Manager), Nina Guichard (Committee Member), André Guiraud (Treasurer), Chantal Guiraud (Coordinator Occitanie, Seed-bank, Library)

Apologies: Nicola d'Annunzio (Coordinator Provence/Côte d'Azur), Roland Leclercq (Newsletter Editor), Gill Pound (Horticultural Adviser)

### 1. Event Coordinators' reports

#### **Events planned for 2019**

15 October: planning meeting for 2020 activities in Vaucluse/Bouches-du-Rhône at Jan Morgan and David Ash's vineyard in the Drôme\*

16 October: planning meeting for 2020 activities in Occitanie, *chez* Chantal in Montpellier

18 October: a walk with a botanist to learn about trees, St. Hippolyte du Fort, Gard

Suggestion for November: an event based on *micocouliers* (nettle trees) and mulberries in the Gard

Other events: Les Journées de l'Arbre et de la Plante et du Fruit, St. Jean du Gard, Gard, 23-24 November

\*Postponed to October 24

#### **Events planned for 2020**

Annual General Meeting (see item 8 below)

Suggestion for February: a conference on citrus trees in conjunction with Hortus in Montpellier. Chantal has organised a speaker, Franck Curk. Suggested dates: 29 February or 7 March, to be confirmed.

Chantal has organised a visit to the Jardins de la Fontaine in Nîmes on 26 September at 14h00. She has only 12 participants but the cost is 160 euros for the group (guided visit). We are charging participants 10 euros each and the MC agreed unanimously to make up the difference.

In the Provence/Côte d'Azur area, two or three events are planned for next year: details will follow.

### 2. Secretary's report

Nothing to report.

### 3. Treasurer's report

The Ligurian trip made a loss of 186 € because 6 members did not pay their share of the reimbursement of pre-trip expenses.

The Catalonia trip made a tiny profit of 3.82 €.

The Treasurer has received a 20 euro note which we will consider as a donation.

The MGF current account has a credit balance of 10,226.46 € (see item 10 below).

### 4. Library and seed-bank

Chantal has received a new book for the library: details will appear on the website.

The seed-bank is doing well, with 44 orders this year, an increase compared to last year. There is a small cloud on the horizon concerning new European legislation banning the importation of seeds from certain countries into the EU. Seeds from 2019 are not concerned, and it's possible that small quantities of non-commercial seed will be exempt from the ban. Chantal and Ian will monitor the situation.

5. Report on website and Forum

Ian is compiling instructions concerning the membership application. Different functions are available to members and to administrators. The intention is to make more functions available to administrators (e.g. access to more details about members, the possibility of sending broadcast messages etc.). Changing members' data is restricted to the Secretary, the Information Manager and the three Events Coordinators. Some changes require the input of two of these persons.

Christine had seen that Hortus has posted a list of plants that do well in extreme heat and she suggested that MGF does the same. She has a list in her archives which will need to be updated and photos added. She and Nina will coordinate on this.

6. Newsletter Editor's report

Roland needs contributions for two features: "My Favourite Plant" and "What is it?"

7. Liguria wrap-up

Leaving aside the financial aspects, this trip was much enjoyed by the participants: excellent food, good weather, beautiful gardens.

To avoid a repetition of the financial problems, the MC re-stated that In future, no pre-trip expenses will be paid without a budget being submitted previously and that all expenses claims will be subject to close scrutiny.

8. 2020 AGM

The MC has decided to simplify the AGM, limiting it to one day. For 2020, Christine has proposed a visit to the Pont du Gard, which has restaurants and facilities for conferences. The day will comprise the meeting, lunch, a walk in the *garrigue* and a visit to the upper levels of the bridge. Christine has arranged a meeting with the site managers on 17 October to discuss options, prices etc. Possible date: end of April, beginning of May, depending on the wild flowers\*. MGF will pay for the meeting room and the aperitif. Michèle offered to take inscriptions.

\*Confirmed date; 13 May 2020.

9. Proposed organisation of MG*i* event in 2021

Christine proposed that MGF organise the 2021 MG*i* event in the Hyères area, which was a favourite destination for wealthy northern Europeans in the 19<sup>th</sup> and early 20<sup>th</sup> centuries. There is a good choice of gardens, as well as the possibility of visiting Porquerolles and the other Îles d'Hyères. The meeting will take place over 4 or 5 days. Christine will explore possibilities.

We will hold our AGM at the same time. Michèle will take inscriptions for the AGM and Chantal will take inscriptions for the MG*i* event.

10. How to reduce our budget surplus

André explained that the budget surplus was due to the fact that we have very few expenses as most events pay for themselves. The surplus has accumulated over several years. The MC has therefore decided to extend the subscriptions of all members for one year for free. Michèle will inform the members of this decision in due course. It was also suggested that we donate to charities.

11. Any Other Business

Participation in plant fairs: Nina suggested that MGF could be more visible in certain areas, e.g. the Gard, the Drôme and the Ardèche. It would be interesting to have a presence at the plant fairs of Sérignan-du-Comtat and St. Jean du Gard.



# Mediterranean Gardening France

## Compte rendu de la réunion du Conseil d'Administration, 11h00, 19 septembre 2019, à Equilles

Présents: Michèle Bailey (Secrétaire), Christine Daniels (Coordinatrice Vaucluse/Bouches-du-Rhône), Ian Davis (Information Manager), Nina Guichard (Membre du Conseil), André Guiraud (Trésorier), Chantal Guiraud (Coordinatrice Occitanie, Grainothèque, Bibliothèque)

Excuses: Nicola d'Annunzio (Coordinatrice Provence/Côte d'Azur), Roland Leclercq (Editeur Bulletin d'Infos), Gill Pound (Conseillère Horticole)

### 1. Rapports des Coordinatrices d'Activités

#### **Activités proposées pour 2019**

15 octobre: réunion de planification des activités de 2020 en Vaucluse/Bouches-du-Rhône, au domaine viticole de Jan Morgan et David Ash dans la Drôme\*

16 octobre : réunion de planification des activités de 2020 en Occitanie, chez Chantal à Montpellier

18 octobre: balade avec un botaniste pour mieux connaître les arbres, St. Hippolyte du Fort, Gard

Suggestion pour novembre: un évènement au sujet des micocouliers et mûriers, Gard

Autres évènements : Les Journées de l'Arbre et de la Plante et du Fruit, St. Jean du Gard, Gard, 23-24 novembre

\*reportée au 24 octobre

#### **Activités proposées pour 2020**

Assemblée Générale (voir point 8 ci-dessous)

Suggestion pour février: une conférence au sujet des agrumes, en coopération avec Hortus à Montpellier. Chantal a trouvé un conférencier, Franck Curk. Dates proposées: 29 février ou 7 mars, à confirmer.

Chantal a organisé une visite aux Jardins de la Fontaine à Nîmes le 26 septembre à 14h00. Il n'y a que 12 participants et le coût est de 160 euros pour le groupe (visite guidée). Le prix est 10 euros par personne, et le CA a décidé unanimement d'assumer la différence.

2 ou 3 évènements seront proposés dans la région de Provence/Côte d'Azur en 2020: à confirmer.

### 2. Rapport de la Secrétaire

Rien à signaler.

### 3. Rapport du Trésorier

Concernant le voyage en Ligurie, l'association a enregistré une perte de 186 € parce que 6 participants n'ont pas contribué au remboursement des frais d'exploration.

Concernant le voyage en Catalogne, l'association a enregistré un minuscule bénéfice de 3.82 €.

Le Trésorier a reçu un billet de 20 euros que nous considérerons comme un don.

Aujourd'hui, le compte courant de MGF a un solde positif de 10,226.46 € (voir point 10 ci-dessous).

### 4. Bibliothèque et grainothèque

Chantal vient de recevoir un nouveau livre pour la bibliothèque: voir le site internet pour les détails.

La grainothèque se porte bien et a reçu 44 commandes cette année, une augmentation par rapport à l'année dernière. Il y a un petit nuage potentiel à l'horizon concernant la nouvelle législation européenne interdisant l'importation dans l'UE de graines originaires de certains pays. Des graines récoltées en 2019 ne sont pas concernées et il est possible que l'interdiction ne concernera pas les petites quantités de graines non-commerciales. Chantal et Ian suivront la situation.

5. Rapport sur le site internet et le Forum

Ian est en train de rédiger des instructions concernant l'appli membres. Des fonctions différentes sont accessibles aux membres et aux administrateurs. Le but est d'augmenter le nombre de fonctions accessibles aux administrateurs (par ex. en leur donnant accès aux données des membres, leur donnant la possibilité d'envoyer des messages à tous les membres, etc.). Seuls la Secrétaire, l'Information Manager et les trois coordinatrices d'activités auront la possibilité de changer les données des membres. Pour certains changements, l'accord de deux de ces personnes sera nécessaire.

Christine a remarqué que sur le site internet de Hortus, il y a une liste de plantes qui supportent bien les grandes chaleurs. Elle suggère que MGF fait de même. Elle possède déjà une liste de base qui a besoin d'être mise à jour, avec photos. Christine et Nina s'en occuperont

6. Rapport de l'Editeur du bulletin d'infos

Roland a besoin de contributions pour deux rubriques: "Ma plante favorite » et « Qu'est-ce que c'est ? ».

7. Ligurie - récapitulation

Outre les aspects financiers, ce voyage a été très réussi: les participants ont bénéficié de beau temps, d'excellents repas et de superbes jardins.

Afin d'éviter de futurs problèmes financiers, le CA confirme qu'à l'avenir, l'association ne remboursera aucun frais d'exploration sans la soumission préalable d'un budget. En plus, toute demande de remboursement de dépenses sera examinée de près.

8. AG 2020

Le CA a décidé de simplifier l'organisation de l'AG en limitant la réunion à un seul jour. Pour 2020, Christine a proposé une visite au Pont du Gard, où il y a des restaurants et des salles de conférence. La journée comprendra la réunion, suivie d'un déjeuner, d'une balade dans la garrigue et d'une visite aux niveaux supérieurs du pont. Christine aura une réunion le 17 octobre avec les responsables du site afin de discuter des options, prix etc. L'AG est prévue pour fin avril, début mai, selon la floraison des fleurs de garrigue\*. MGF paiera la salle de conférence et l'apéritif. Michèle se chargera des inscriptions.

\*date maintenant confirmée – le 13 mai 2020.

9. Proposition d'organiser un évènement MGi en 2021

Christine a proposé qu'en 2021, MGF organise l'évènement MGi dans la localité d'Hyères, lieu de villégiature préféré des riches européens du nord pendant le 19<sup>ème</sup> siècle et le début du 20<sup>ème</sup> siècle. Il y a un bon choix de jardins avec en plus la possibilité de visiter Porquerolles et les autres Îles d'Hyères. La réunion durera 4 ou 5 jours. Christine va étudier les possibilités.

Nous tiendrons notre AG pendant cet évènement. Michèle se chargera des inscriptions pour l'AG et Chantal se chargera des inscriptions pour l'évènement MGi.

10. Comment réduire notre excédent budgétaire

André a expliqué que l'excédent budgétaire est dû au fait que nous avons très peu de dépenses parce que la plupart des activités se paient pour elles-mêmes. L'excédent est le résultat de plusieurs années d'accumulation. Le CA a donc décidé de prolonger d'une année les adhésions de tous les membres. Michèle informera les membres de cette décision en temps utile. Autre suggestion : faire des dons aux œuvres caritatives.

11. Divers

Participation aux foires aux plantes. Nina a suggéré que MGF devrait renforcer sa visibilité dans certains départements, par ex. dans le Gard, la Drôme et l'Ardèche. Il serait intéressant pour nous de participer aux foires de Sérignan-du-Comtat et de St. Jean du Gard.